



## VILKAVIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VILKAVIŠKIO TURIZMO IR VERSLO INFORMACIJOS CENTRO TEIKIAMŲ PASLAUGŲ ĮKAINIŲ NUSTATYMO

2023 m. rugpjūčio 25 d. Nr. B-TS-144  
Vilkaviškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 29 punktu, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 16 straipsnio 1 dalies 2 punktu ir atsižvelgdama į viešosios įstaigos Vilkaviškio turizmo ir verslo informacijos centro 2023-06-08 raštą Nr. 3-23 „Dėl paslaugų ir darbų įkainių tvirtinimo“, Vilkaviškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Nustatyti viešosios įstaigos Vilkaviškio turizmo ir verslo informacijos centro teikiamų paslaugų įkainius (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos 2016 m. rugsėjo 30 d. sprendimą Nr. B-TS-519 „Dėl viešosios įstaigos Vilkaviškio turizmo ir verslo informacijos centro teikiamų paslaugų ir darbų įkainių patvirtinimo“.
3. Paskelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Vilkaviškio rajono savivaldybės interneto svetainėje [www.vilkaviskis.lt](http://www.vilkaviskis.lt).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (adresu: A. Mickevičiaus g. 8A, LT-44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Algirdas Neiberka

## PATVIRTINTA

Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos

2023 m. rugpjūčio 25 d. sprendimu Nr. B-TS-144

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VILKAVIŠKIO TURIZMO IR VERSLO INFORMACIJOS  
CENTRO TEIKIAMŲ PASLAUGŲ ĮKAINIAI**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Paslaugos pavadinimas</b>	<b>Mato vnt.</b>	<b>Įkainis, Eur</b>
1.	Konsultacijos	Val.	25
2.	Papildomos rinkodaros paslaugos (pagal sudarytą marketingo sutartį)	Vnt.	Kaina sutartinė
3.	Reklamos paslaugos bėgančioje eilutėje, adresu: J. Basanavičiaus a. 7, Vilkaviškis:		
3.1.	Iki 7 dienų	Para	5
3.2.	Iki 30 dienų	Para	3
3.3.	Iki 1 metų	Para	2
4.	Finansinės atskaitomybės pateikimas VĮ Registrų centrui	Vnt.	15
5.	Buhalterinės apskaitos tvarkymas (už metus)	Val.	25
6.	Paraiškos, skirtos LR Aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūros kompensacijai gauti, parengimas (katilų keitimo, saulės elektrinių ir kt.)	Vnt.	20
7.	Deklaracijų pateikimas Valstybinei mokesčių inspekcijai prie LR Finansų ministerijos (taikoma fiziniams ir juridiniams asmenims)	Vnt.	7
8.	Asociacijos steigimo dokumentų rengimas	Vnt.	110
9.	Viešosios įstaigos, daugiabučių namų bendrijos, sodininkų bendrijos, garažų bendrijos steigimo dokumentų rengimas	Vnt.	110
10.	Individualios įmonės, mažosios bendrijos, kooperatinės bendrovės, komandinės ir tikrosios ūkinės bendrijos, profesinės bendrijos steigimo dokumentų rengimas	Vnt.	80
11.	Uždaros akcinės bendrovės steigimo dokumentų rengimas	Vnt.	110
12.	Juridinių asmenų teisinės formos pertvarkymo dokumentų rengimas	Vnt.	160
13.	Įmonės likvidavimo dokumentų rengimas	Vnt.	40
14.	Juridinių asmenų registro formų užpildymas	Vnt.	5
15.	Juridinio asmens duomenų pakeitimas	Vnt.	30
16.	Susirinkimo protokolo, sprendimo ar kito VĮ Registrų centrui skirto dokumento parengimas	Vnt.	10
17.	Pagalba steigiant juridinius asmenis el. būdu	Vnt.	50
18.	Paraiškų paramai gauti parengimas	Vnt.	250
19.	Renginio organizavimas (patalpų paruošimas, dalyvių registracija) darbo valandomis	Val.	7
20.	Renginio organizavimas (patalpų paruošimas, dalyvių registracija) ne darbo valandomis	Val.	20

21.	Įrangos nuoma (kompiuteris, multimedijos projektorius) darbo valandomis	Val.	5
22.	Įrangos nuoma (kompiuteris, multimedijos projektorius) ne darbo valandomis	Val.	10
23.	Informacijos perdavimas elektroniniu laišku	Vnt.	1
24.	Nespalvotas kopijavimas / spausdinimas (formatas A4)	Vnt.	0,20
25.	Spalvotas kopijavimas / spausdinimas (formatas A4)	Vnt.	0,40
26.	Nespalvotas kopijavimas / spausdinimas (formatas A3)	Vnt.	0,40
27.	Spalvotas kopijavimas / spausdinimas (formatas A3)	Vnt.	0,80
28.	Skenavimas	Vnt.	0,50
29.	Laminavimas (kortelių, pažymėjimų)	Vnt.	1
30.	Laminavimas (A4 formato)	Vnt.	2
31.	Įrišimas	Iki 20 lapų	3
32.	Teksto rinkimas lietuvių k. (A4 formato)	lapas	4
33.	Duomenų įrašymas į USB atmintinę	Vnt.	2
34.	Nespalvotas pažymėjimų, diplomų, padėkos raštų spausdinimas (A4 formato)	Vnt.	2
35.	Spalvotas pažymėjimų, diplomų, padėkos raštų spausdinimas (A4 formato)	Vnt.	3
36.	Darbo vietos su kompiuteriu suteikimas	Val.	3
37.	Kelto bilietų užsakymas	Vnt.	8
38.	Seminarų, mokymų organizavimas (atsižvelgiant į renginio savikainą)	Vnt.	Kaina sutartinė
39.	Suvenyrų ir kitų prekių prekyba (atsižvelgiant į suvenyro savikainą)	Vnt.	Kaina sutartinė
40.	Lėktuvo bilietų registracija internetu	Vnt.	4
41.	Lėktuvo bilietų užsakymas	Vnt.	15
42.	Vietų, bilietų rezervavimas turizmo, apgyvendinimo, maitinimo ir laisvalaikio praleidimo įstaigose	Vnt.	Kaina sutartinė